

**PROGRAMA DE PARTICIPAÇÃO NOS RESULTADOS – PPR 2014**

A participação nos Lucros ou Resultados 2014, prevista no Acordo Coletivo de Trabalho 2014, dispõe que as metas utilizadas para apuração de seu valor devem ser definidas por comissão composta por representante da empresa, dos empregados e um representante do sindicato, em conformidade com a Lei 10.101/00.

**CRITÉRIOS E PARÂMETROS**

Em todas as metas discriminadas a seguir, o período de mensuração será de 01 de janeiro de 2014 à 31 de dezembro de 2014. Os atingimentos serão calculados proporcionalmente e de forma linear. Cada empregado é elegível até dois salários/ano de acordo com o percentual de atingimento das metas.

O plano de metas está dividido em parte A, B, C, sendo que a parte A equivale as metas corporativas com o número total de 40 pontos, a parte B, metas setoriais 40 pontos, parte C, metas individuais 20 pontos, sendo A+B+C = 100 pontos.

Objetivos Corporativos	Meta	Meta (%)	U	Valor/Objetivo Mínimo (60%)	Valor/Objetivo Média (80%)	Valor/Objetivo Esperado (100%)	Apuração das Metas
1. Expandir o mercado da CSC	1	10%	R\$	30.000,00	50.000,00	100.000,00	
	2	6%	%	80%	85%	90%	
	3	4%					
	4	4%					
	5	3%	R\$	400.000,00	700.000,00	1.000.000,00	
	6	10%	%	5%	7%	10%	
2. Aprimorar o controle da performance operacional	3	4%					
	4	4%					
3. Maximizar a eficiência operacional	5	3%					
	5	3%					
	6	10%	%	5%	7%	10%	
TOTAL GERAL		40%				0%	
<b>Parte B - Desempenho da Área / Recursos Humanos</b>							
4. Melhoria da eficiência operacional	7					20%	
	8					20%	
Sub-total - Parte B						40%	0%
<b>Parte B - Desempenho da Área / Infraestrutura</b>							
5. Melhoria da eficiência operacional	9					15%	
	10					10%	
	11					15%	
Sub-total - Parte B						40%	0%

*Handwritten signature*

Parte B - Desempenho da Área / Meio Ambiente									
6. Melhoria da eficiência operacional	12	Cumprir o Plano de Trabalho estabelecido para a área/processo	10%	%	70%		80%	90%	
	13	Elaborar e apresentar dentro do prazo exigido na Licença de Operação Renovada os novos programas ambientais da LO da BAESA	10%	%	Elaborar e apresentar dentro do prazo previsto				
	14	Obter a renovação da licença de operação da ENERCAN	4%	%	Obter renovação da licença				
	15	Atender as exigências e prazos previstos no Parecer Técnico 001/2014 e Implantar as ações do PCAU conforme cronograma definido com a Fatma e dentro da disponibilidade Financeira de 2014.	3%	%	Atender exigências, prazo e implantar ações previstas				
	16	Preparar os processos de Meio Ambiente para garantir que ao final de 2014 não seja comprometida a certificação da CSC na ISO 9001.	3%	%	Obter a Certificação				
7. Melhoria da eficiência operacional	17	Aplicar no mínimo 90 % dos recursos disponíveis em projetos sociais: verba corporativa e recursos incentivados. Obter R\$ 100 mil em recursos extras de stakeholders	3%	%	Aplicação entre 80% e 85% dos recursos		Aplicação entre 85% e 95% e mais R\$ 50 mil de recursos adicionais.		Aplicação superior a 95% e mais R\$ 100 mil de recursos adicionais.
	18	Elaborar o Plano Integrado de Relacionamento com as Comunidades do Entorno da UHE Barra Grande	3%	%	Elaborar e apresentar o PIRCEH ao IBAMA				
	19	Transferir o Parque Estadual Rio Canoas para à FATMA	4%	%	Efetivar a escritura de transferência				
Sub-total - Parte B									
Parte B - Desempenho da Área / Financeiro									
7. Melhoria da eficiência operacional	20	Cumprir o Plano de Trabalho estabelecido para a área/processo						15%	
	21	Estabelecer novos indicadores de performance, tanto para tesouraria como para o orçamento, comercialização de Energia						15%	
	22	Cumprir integralmente os prazos determinados para envio de relatórios, comercialização de energia e fechamento contábil.						10%	
Sub-total - Parte B									
Parte B - Desempenho da Área / Contabilidade									
8. Melhoria da eficiência operacional	23	Cumprir o Plano de Trabalho estabelecido para a área/processo						20%	
	24	Cumprir integralmente os prazos determinados para os fechamentos contábeis (mensais, trimestrais e anuais); para a elaboração e disponibilização dos relatórios contábeis; para a emissão das faturas de venda de energia e de remessa de materiais e para o cumprimento das exigências fiscais e tributárias, com a qualidade exigida pelos empreendimentos, sem ressalvas ou retrabalho.						20%	
Sub-total - Parte B									


*Diassini*


*[Handwritten signature]*

Parte B - Desempenho da Área / Aquisições			
9. Melhoria da eficiência operacional	25	Organizar o banco de dados de fornecedores da ENERCAN (vincular os fornecedores ao segmento de mercado que ele atende - grupo de produtos / serviços no Protheus)	20%
	26	Rever os indicadores de performance do Setor de Aquisições	20%
Sub-total - Parte B			40%
			0%

Participação nos Lucros ou Resultados 2014, prevista no Acordo Coletivo de Trabalho 2014.

Florianópolis, 10 de julho de 2014.

  
 Marcio Andrade Neves  
 Diretor Executivo/CSC  
 CPF 455.506.386-49

  
 Nasser José Bhering Nasser  
 Diretor CSC  
 CPF 235.922.066-72

  
 Jeryllito Conceição  
 Coordenador SINERGIA  
 CPF 665.458.709-04